



**ОПШТА БОЛНИЦА СЕНТА  
КАРАЂОРЂЕВА 64  
С Е Н Т А**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Јавна набавка број: 4/18**

**30.мај 2018. године**

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Општа болница Сента је објавила позив и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.hospitalsenta.rs](http://www.hospitalsenta.rs) за подношење понуда за **јавну набавку услуга - Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента**. Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и са интернет странице [www.hospitalsenta.rs](http://www.hospitalsenta.rs)

### 1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Општа болница Сента

Адреса: Карађорђева 64, Сента 24400

Интернет страница: [www.hospitalsenta.rs](http://www.hospitalsenta.rs)

ПИБ: 106905318; Матични број: 08923507; Текући рачун: 840-816661-74

### 1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са конкурсном документацијом, Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

### 1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 4/18 је набавка услуга – **Набавка услуге осигурања за Општу боницу Сента**, шифра из општег речника 66510000 – услуге осигурања

### 1.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке. Понуду треба доставити у затвореној коверти на којој су на предњој страни написани текст: **“Понуда – не отварај, Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента“**, на адресу Карађорђева број 64, 24400 Сента. На полеђини коверте читко написати назив, број телефона и адресу понуђача. Понуђач понуду подноси лично предајом у писарници или путем поште. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблагоприятном, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно. Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **13.06.2018. године до 09,00 часова**.

## **1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА**

Отварање понуда вршиће се јавно, дана **13.06.2018. године у 09,15 часова** у великој сали Управне зграде Опште болнице Сента, Карађорђева број 64. Овлашћени представник понуђача који присуствује отварању понуда, предаје оверено и потписано пуномоћје пре почетка отварања понуда, које мора гласити на особу која присуствује отварању понуда.

## **1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од дана отварања понуда, односно по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права.

## **1.7. КОНТАКТ**

**Лице за контакт:**

**Радним данима од 6,30-14,30 часова**

Јудит Батори, Е-mail адреса: [javnenabavke@hospitalsenta.rs](mailto:javnenabavke@hospitalsenta.rs)

Комисија за јавне набавке

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Уколико је документација на страном језику, потребно је обезбедити оверен превод исте од стране судског тумача.

### 2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све тражене доказе у наредним тачкама овог упутства и “Упутства о начину на који се доказује испуњеност услова“. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Понуда мора бити повезана траком (јемствеником) и запечаћена у целини.** Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати. Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда садржи:

**ОБРАЗАЦ број 1 - Подаци о понуђачу**

**ОБРАЗАЦ број 2 - Подаци о подизвођачу (уколико понуђач нема подизвођача достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 3 - Подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (уколико се не ради о заједничкој понуди достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 4 - Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама**

**ОБРАЗАЦ број 4.1. - Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (уколико понуђач нема подизвођача достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 4.2. - Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за случај заједничке понуде (уколико се не ради о заједничкој понуди достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 5 - Образац понуде**

**ОБРАЗАЦ број 6 - Образац структуре цене**

**ОБРАЗАЦ број 7 – Подаци о Наручиоцу за осигурање**  
**ОБРАЗАЦ број 8 - Модел уговора о јавној набавци**  
**ОБРАЗАЦ број 9 - Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно)**  
**ОБРАЗАЦ број 10 - Изјава о независној понуди**  
**ОБРАЗАЦ број 11 - Изјава понуђача о поштовању важећих прописа**  
**ОБРАЗАЦ број 12 – Изјава о непостојању забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**  
**ОБРАЗАЦ број 13 - Образац меничног овлашћења – писма уз меницу за озбиљност понуде (образац мора да буде уредно попуњен, оверен печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача и обавезно се доставља уз понуду)**

### **3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈЕ ОБЛИКОВАН У БИШЕ ПАРТИЈА,И ТО:**

Партија 1-Осигурање имовине

Партија 2-Осигурање лица

Партија 3-Професионална одговорност лекара

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: *Општа болница Сента, Карађорђева бр.64*, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН бр. 4/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН бр. 4/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН бр. 4/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН бр. 4/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **7. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ**

Понуђач који је самостално пондео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у истој, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

#### **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Додатне услове под тачком 2.1., и 2.2. конкурсне документације чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) Податке у члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Понуђач је дужан да у својој понуди наводи имена и одговарајуће професионалне кавлификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

## **10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, НАЧИНА, РОКА И МЕСТА ВРШЕЊА УСЛУГЕ, НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА**

### **10.1. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10.2. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање за извршену услугу се врши на основу оверене фактуре, месечно у 12 месечних рата без обрачунате камате.

### **10.3. Захтеви у погледу висине(цене) премије**

Премија мора да буде исказана у динарима без урачунатог пореза на премију са урачунатим свим евентуалним попустима.

### **10.4. Захтеви у погледу исплате осигуране суме**

Плаћање се врши у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема уредне пријаве о настанку осигураног случаја, као и да се накнаде нужни и корисни трошкови.

### **10.5. Захтеви у погледу предаје документације**

Полисе осигурања се издају примаоцу услуге на укупну суму осигурања и предају му се општи и посебни услови осигурања даваоца услуге, приликом закључења уговора примаоцу услуге се доставља списак документације неопходне за уредну пријаву настанка осигураног случаја и у електронској форми.

### **10.6. Захтеви у погледу одазива**

Давалац услуге се обавезује да се у случају настанка осигураног случаја одазове у року од 12 (дванаест) сати од уредно добијеног позива.

### **10.7. Захтеви у погледу рока извршења услуге**

Услуга осигурања се врши од 01.07.2018. до 01.07.2019. године.

### **10.8. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза. Цена је фиксна, може се мењати само у случају повећања обима предмета набавке, с тим да вредност уговора може се повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **12. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости.

Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача.

Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

## **13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

## **14. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

**14.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде,** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице за



озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде, а најмање **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**14.2.** Понуда мора да садржи и **Изјаву понуђача израђену на своме меморандуму** да ће приликом потписивања уговора наручиоцу доставити соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека уговора, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и картон депонованих потписа.

Понуда која није осигурана Изјавом понуђача израђена на своме меморандуму биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

#### **14.3. Меница за добро извршење посла**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора наручиоцу достави соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком важности 10 дана дуже од дана истека уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и картон депонованих потписа којима се гарантује испуњење уговорних обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод/и из Регистра меница НБС. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **15. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач може у писаном облику на адресу наведену у позиву, односно путем поште или електронске поште (*javnenabavke@hospitalsenta.rs*) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 4/18**, на неки од следећих начина:

1. путем поште на адресу Карађорђева број 64, 24400 Сента
2. путем електронске поште на адресу: *javnenabavke@hospitalsenta.rs*

Уколико се захтев за додатним информацијама или појашњењима упућује путем електронске поште, понуђач који је извршио достављање дужан је да од Наручиоца захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је Наручилац дужан и да

учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Наручилац није дужан да доставља додатне информације или појашњења уколико понуђач који је доставио захтев за додатним информацијама или појашњењима није тражио од Наручиоца потврду пријема документа (електронске поште).

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **“НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА”**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити понуђачу који је дао дужи рок важења понуде.

## **19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: *javnenabavke@hospitalsenta.rs* и препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је

поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, у складу са Законом.

У случају подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу од **60.000,00 динара** на рачун буџета Републике Србије (у даљем тексту: такса).

Према члану 151. Закона, захтев за заштиту права, између осталог, мора да садржи и **потврду о уплати таксе**. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

- (3) износ таксе чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком **1.**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе потврде о извршеној уплати таксе из тачке **1.**, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници

средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1.,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

На питања поступка заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустапањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

## **23. РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## **24. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:**

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена
2. уколико поседује битне недостатке
3. уколико није одговарајућа
4. уколико није прихватљива

**1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА** је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

### **2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове

3. Уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења са пратећом траженом документацијом за финансијско обезбеђење
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

**3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**Место и датум**

**М.П**

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
**(Потпис овлашћеног лица)**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**ПОДИЗВОЂАЧ**

**Место и датум**

**М.П**

\_\_\_\_\_  
**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**ПОНУЂАЧ**

**Место и датум**

**М.П**

\_\_\_\_\_  
**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:**

Табелу „Подаци о понуђачима из групе понуђача у случају заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**ИЗЈАВА**

Под кривичном и материјалном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да понуђач \_\_\_\_\_ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку **јавне набавке услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН број 4/18**, с обзиром да:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

• **члан 75. став 1. тачка 1. Закона:** понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; **доказ:** извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије;

• **члан 75. став 1. тачка 2. Закона:** понуђач или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **доказ:** извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског засутника или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

• **члан 75. став 1. тачка 4. Закона:** понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији; **доказ:** потврда пореске управе Министарства финансија РС и потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

• **члан 75. став 1. тачка 5. Закона:** понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности; **доказ:** Дозвола Народне банке Србије за обављање делатности

• **члан 75. став 2. Закона:**

а) има потписану изјаву о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; **доказ:** потписана и печатом оверена изјава понуђача дата на “Обрасцу 11”.

б) има потписану изјаву да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; **доказ:** потписана и печатом оверена изјава понуђача дата на “Обрасцу 12“.

**НАПОМЕНА:**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност свих или појединих услова, Понуђач може да доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Дана: \_\_\_\_\_ 2018. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

### **2.1. располаже неопходним финансијским капацитетом:**

-сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико:

1) Основни капитал понуђача мора износити преко 2.000.000.000,00 динара ; **доказ:**Биланс стања за 2016-у годину(позиција АОП 0402);

2) Понуђач располаже апсолутном разликом између расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања на дан 31.12.2016. већом од 850.000.000,00 динара; **доказ:** Образац Адекватност капитала за неживотна осигурања,стање на дана 31.12.2016. Образац АК-НО/РЕ;

3)Понуђач није био у блокади у последњих дванаест месесци пре објављивања позива за подношење понуде **доказ:**потврда Народне банке Србије да понуђач претходних дванаест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда није имао евидентирану блокаду

### **2.2. располаже неопходним пословним капацитетом:**

-сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико има сертификат којим се доказује да има систем пословања усаглашен са захтевом ИСО 9001:2008 или ИСО 9001:2015; **доказ:** неоверена фотокопија сертификата ИСО 9001:2008 или ИСО 9001:2015;

-сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико има систем пословања усаглашен са стандардима управљања процесима поступања по приговорима корисника тј. Да има систем пословања усаглашен са захтевом ИСО 10002;**доказ:** неоверена фотокопија сертификата ИСО 10002

### **НАПОМЕНА:**

**Ради доказивања испуњености додатних услова понуђач мора да достави све доказе наведене у тачкама 2.1., и 2.2. Уколико не буду у потпуности испуњени сви услови из члана 75. и 76. ЗЈН и услови дефинисани у додатним обавезним условима понуда неће бити разматрана.**

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН  
И З Ј А В А**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да подизвођач \_\_\_\_\_ испуњава услове прописане чланом 75.

Закона о јавним набавкама за учешће у поступку **јавне набавке услуга – Набавка услуге осигурања за општу болницу Сента, ЈН број 4/18,** с обзиром да:

- **члан 75. став 1. тачка 1. Закона:** понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; **доказ:** извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије;

- **члан 75. став 1. тачка 2. Закона:** понуђач или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **доказ:** извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског засутпника или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

- **члан 75. став 1. тачка 4. Закона:** понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији; **доказ:** потврда пореске управе Министарства финансија РС и потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

Пре доношења одлуке о додели уговора подизвођач прворангираног понуђача је дужан да по позиву Наручиоца у року од 5 дана достави на увид оригинал или копију доказа о испуњености захтеваних услова.

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

**МП**

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_

*Право на учешће у поступку јавне набавке има правно и физичко лице које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама. Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, понуђач потврђује **писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.***

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА  
СЛУЧАЈ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач из групе понуђача \_\_\_\_\_ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку **јавне набавке услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН број 4/18,,** с обзиром да:

- **члан 75. став 1. тачка 1. Закона:** понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; **доказ:** извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије;

- **члан 75. став 1. тачка 2. Закона:** понуђач или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **доказ:** извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског засућника или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

- **члан 75. став 1. тачка 4. Закона:** понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији; **доказ:** потврда пореске управе Министарства финансија РС и потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

Пре доношења одлуке о додели уговора прворангирана група понуђача је дужна да по позиву Наручиоца у року од 5 дана достави на увид оригинал или копију доказа о испуњености захтеваних услова.

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

МП

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_

*Право на учешће у поступку јавне набавке има правно и физичко лице које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама. Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, понуђач потврђује писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.*

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Улица: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број (ПИБ) _____
Шифра делатности _____
Број текућег рачуна: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
Е-mail адреса _____
Лице за контакт _____
Лице одговорно за потписивање уговора _____

**Предмет: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента  
Јавна набавка број: 4/18**

**ПОНУДА БРОЈ \_\_\_\_\_**

Од \_\_\_\_\_ 2018. године издата у \_\_\_\_\_

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (не може да буде краћи од 30 дана)

**У складу са захтевима и упутствима за подношење понуде, нудимо услугу која је предмет ове јавне набавке под следећим условима:**

**ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ**

**1.1. ОСИГУРАЊЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

Ред. Бр.	Предмет осигурања	Површина	Сума осигурања	Премија без пореза
1.	Грађевински објекти	8,222m <sup>2</sup>	<b>151.203.451,02 динара</b>	
2.	Осигурање грађевинских објекта од ризика пожара и неких других опасности		<b>Излив воде из инсталација на „1 ризик“ од 2% од укупне вредности грађевинских објеката</b>	
3	Опрема и намештај на уговорену вредност		<b>295.972.467,45 динара</b>	
4	Осигурање опреме од ризика пожара и неких других опасности		<b>Излив воде из инсталација на „1 ризик“ од 3% од укупне вредности опреме</b>	

### ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

- Понуда треба да садржи откуп амортизације код делимичних штета код грађевинских објеката.
- Понуду дати без примене система под или над осигурања. Дате вредности су максималне обавезе даваоца услуге

### 1.2. ЛОМ МАШИНА

ОПРЕМА	Ново Набавна Књиговођствена вредност на дан 31.12.2017. године	Премија без пореза
Сва опрема која може бити предмет осигурања	<b>84.564.325,82 динара</b>	
Механичка опрема у саставу грађевинског објекта – на суму осигурања	<b>7.560.172,55 динара</b>	

НАПОМЕНА: у премију урачунати доплатак за откуп амортизације код делимичних штета. Обрачун правити без откупа одбитне франшизе

- Понуду дати без примене система под или над осигурања. Дате вредности су максималне обавезе осигуравача

### 1.3. ПРОВАЛНА КРАЂА И РАЗБОЈНИШТВО

Предмет Осигурања	На „1 ризик“	Премија без пореза
Намештај, Уређаји у закључаним објектима	<b>250.000,00 динара</b>	
Залихе у закључаним просторијама	<b>250.000,00 динара</b>	

НАПОМЕНА : ОСИГУРАЊЕ УГОВОРЕНИ НА ИСЦРПИВИ 1 РИЗИК НА СУМУ ОСИГУРАЊА КОЈУ ЈЕ ОДРЕДИО НАРУЧИЛАЦ.

ПРЕМИЈУ ОБРАЧУНАТИ БЕЗ ОТКУПА ОДБИТНЕ ФРАНШИЗЕ.

### 1.4. ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Предмет Осигурања	Сума Осигурања	Премија без пореза
Залихе по списку на пријављен износ	<b>10.308.565,00 динара</b>	

ПРЕМИЈА ТРЕБА ДА ОБУХВАТИ:

- ИЗЛИВ ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА НА 1 РИЗИК НА 2% УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА,

Вредности залиха су обрачунате на основу кварталних просека у последњих 12 месеци. Осигурање уговорено на флотантној основи

### 1.5. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

Предмет осигурања	Сума Осигурања	Премија без пореза
100 m2 4mm и више непомично	450.000,00 динара	
100 m2 4mm и тање непомично	170.000,00 динара	
Укупна цена		



**НАПОМЕНА** : ОСИГУРАЊЕ УГОВОРИТИ НА ИСЦРПИВИ 1 РИЗИК НА СУМУ ОСИГУРАЊА КОЈУ ЈЕ ОДРЕДИО НАРУЧИЛАЦ.  
ПРЕМИЈУ ОБРАЧУНАТИ СА ОТКУПОМ ОДБИТНЕ ФРАНШИЗЕ.

**ПАРТИЈА 1 - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ ПО ВРСТАМА ОСИГУРАЊА**

Ред. број	Врста осигурања	Укупна премија без пореза
1.	Пожар и неке друге опасности за грађевинске објекте и опрему	
2.	Осигурање машина од лома и неких других опасности	
3.	Провална крађа и разбојништво	
4.	Осигурање залиха од пожара и неких других опасности	
5.	Осигурање стакла од лома	
	<b>Укупна премија без пореза на премију</b>	
	<b>% попушта</b>	
	<b>Укупна премија без пореза на премију са попустом</b>	
	<b>УКУПНО ПОРЕЗ</b>	
	<b>УКУПНА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ</b>	

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

- Плаћање премије у 12 месечних рата без камате,
- Опција понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда,
- Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације

**ПАРТИЈА 2 – ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА**

**ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА**

Осигуране суме у динарима			Премија по запосленом	Број ЛИЦА 443	Премија за све запослене (без пореза)
Смрт услед незгоде	Трајни инвалидитет	Смрт услед болести			
500.000,00	1.000.000,00				
Прелом Кости једнократна исплата од 10.000,00					
Премија за све запослене без пореза на премију					

ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

- Премију осигурања по једном запосленом и укупну премију за све запослене. Покриће 24 сата
- Укупан број запослених:443

**УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ЗАПОСЛЕНЕ БЕЗ ПОРЕЗА НА ПРЕМИЈУ**

\_\_\_\_\_

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

- Плаћање премије у 12 месечних рата без камате,
- Опција понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда,
- Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације

**ПАРТИЈА 3 – ОПШТА И ПРОФЕСИОНАЛНА ОДГОВОРНОСТ**

**3.1.ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ПОСЕДОВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Горња граница по осигураном случају	Кумулативна Сума Осигурања	Цена без пореза
€10.000	€40.000	

**ПОНУДА ТРЕБА ДА САДРЖИ ОДГОВОРНОСТ ПОСЛОДАВЦА ЗА ШТЕТЕ КОЈЕ ПРЕТРПЕ И ЗАПОСЛЕНИ. ПОНУДУ ДОСТАВИТИ БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ НАРУЧИОЦА**

**НАПОМЕНА:** цене изражене у еврима обрачунати по средњем курсу Народне Банке Србије на дан 05.06.2018. године

**УКУПНА ПРЕМИЈА** \_\_\_\_\_

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

- 1.1. Плаћање премије у 12 месечних рата без камате,
- 1.2. Опција понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда,
- 1.3. Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације

**3.2. ПРОФЕСИОНАЛНА ОДГОВОРНОСТ ЛЕКАРА**

**ОСИГУРАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ОСИГУРАНИКА ЗА ШТЕТЕ ПРОУЗРОКОВАНЕ ЛЕКАРСКОМ ГРЕШКОМ И ГРЕШКОМ МЕДИЦИНСКОГ ОСОБЉА**

Горња граница по осигураном случају	Агрегатна сума осигурања	Цена без пореза
€30.000	€120.000	

**НАПОМЕНА:** цене изражене у еврима обрачунати по средњем курсу Народне Банке Србије на дан 05.06.2018. године

**УКУПНА ПРЕМИЈА** \_\_\_\_\_

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА:

- 2.1. Плаћање премије у 12 месечних рата без камате,

- 2.2. Опција понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда  
2.3. Рок извршења услуге 14 дана по комплетирању документације.

**ПОНУДУ ПОДНОСИМО**  
**(заокружити одговарајуће и попунити)**

а) самостално,

б) заједнички са \_\_\_\_\_ или

в) са подизвођачем \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ % од укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу (не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке)

- део предмета набавке који се извршава преко подизвођача

---

**ПОНУЂАЧ**

**Место и датум:**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## Образац структуре цене

Набавка услуге Осигурања за Општу болницу Сента

ПАРТИЈА 1. ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>Адреса:</b>	
<b>Бр.тел./фах:</b>	
<b>Е – mail:</b>	
<b>Матични број:</b>	

<b>Број текућег рачуна и Банка:</b>					
<b>Начин плаћања:</b>					
<b>Рок плаћања:</b>					
		<b>ПАРТИЈА 1</b>			
<b>Опис</b>	<b>Пожар</b>	<b>Лом машина</b>	<b>Осигурање залиха</b>	<b>Крађа и разбој.</b>	<b>Лом стакла</b>
<b>Премија за период од 12 месеци/динара:</b>					
<b>Стопа ПДВ-а :</b>					
<b>Порез на премију:</b>					
<b>Укупно/динара са ПДВ-ом:</b>					

ПАРТИЈА 2 – ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>Адреса:</b>	
<b>Бр.тел./фах:</b>	
<b>Е – mail:</b>	
<b>Матични број:</b>	

<b>Број текућег рачуна и Банка:</b>	
<b>Начин плаћања:</b>	

<b>Рок плаћања:</b>	
	<b>ПАРТИЈА 2</b>
<b>Опис</b>	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде)
<b>Премија за период од 12 месеци/динара:</b>	
<b>Стопа ПДВ-а :</b>	
<b>Порез на премију:</b>	
<b>Укупно</b>	

**ПАРТИЈА 3 – ОПШТА И ПРОФЕСИОНАЛНА ОДГОВОРНОСТ**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>Адреса:</b>	
<b>Бр.тел./фах:</b>	
<b>Е – mail:</b>	
<b>Матични број:</b>	

<b>Број текућег рачуна и Банка:</b>	
<b>Начин плаћања:</b>	
<b>Рок плаћања:</b>	
	<b>ПАРТИЈА 3</b>
<b>Опис</b>	Општа и професионална одговорност
<b>Премија за период од 12 месеци/динара:</b>	
<b>Стопа ПДВ-а :</b>	
<b>Порез на премију:</b>	
<b>Укупно</b>	

Дана: \_\_\_\_\_

(печат)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Подаци о Наручиоцу за осигурање  
Набавка услуга осигурања за Општу болницу Сента**

<b>ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ</b>		<b>Осигурање за општу одговорност и осигурање за професионалну одговорност лекара</b>
<b>Назив,адреса,матични број,шифра делатности,ПИБ,бр.текућег рачуна:</b>	Општа болница Сента,Сента 4400,Карађорђева 64.,матични број:08923507,ПИБ:106905318,шифра делатности:8610,број текућег рачуна:840-816661-74	
<b>Датум оснивања фирме:</b>	15.12.2010.	
<b>Детаљан опис делатности коим се Наручилац бави:</b>	8610-делатност болнице која обухвата дијагностичке активности,краткотрајно или дуготрајно лечење у болници које укључује услуге медицинског и немедицинског особља;услуге лабораторија и техничке услуге,укључујући и радиолоше и анестезиолошке услуге и др.;услуге хитне помоћи;услуге болничке апотеке,услуге исхране и друге болничке услуге;услуге медицинског третмана као што је стерилизација или прекид трудноће,са смештајем и активности у склопу дневних болница.	
<b>Прописи који регулишу делатност Наручиоца:</b>	Закон о здравственој заштити,,Закон о здравственом осигурањуи подзаконски акти донети у складу са наведеним законима	
<b>Важне информације о Наручиоцу за осигурање:</b>	Трећа лица,односно пацијенти имају приступ свим просторијама у којима се обавља делатност.	
<b>У Општој болници Сента се примењују:</b>	Спроводи се све превентивне мере из области Закона о безбедности и здравља на раду у складу са чланом 12. Овог закона	
<b>Досадашње осигурање опште одговорност:</b>	Општа болница Сента је и до сада осигурала општу одговорност.Није било одштетних захтева у последњих 5 година из основа опште одговорности.Немамо сазнања о томе какве штете могу настати.	
<b>Износ суме осигурања по осигураном случају и укупно за период покрића:</b>	10.000 евра-по осигураном случају,40.000 евра за једну годину	
<b>Податак о укупном приходу за претходну годину</b>	Укупан приход за 2017-у годину:560.854.018,69 динара	
<b>Начин осигурања:</b>	Општа болница Сента жели да у осигуравајуће покриће укључи одговорност послодавца за штете које претрпи запосленина раду и у вези са радом. Укупан број запослених:443 Општа болница Сента у осигуравајуће покриће не жели да укључи додатног осигураника.	
<b>Почетак и завршетак трајања периода осигуравајућег покрића:</b>	<b>Од 01.07.2018. године -до 01.07.2019. године</b>	
<b>Врсте услуга које Општа болница обавља:</b>	Специјалистичко-поликлиничке,амбулантне услуге(РТГ снимања,ултразвук,лабораторијска дијагностика),стационарне здравствене услуге(хируршке интервенције,порођаји,физикална медицина и рехабилитација,трансфузија)	
<b>Број и специјализација лекара по организационим јединицама(одељењима)</b>	Интерна медицина-6,пнеумофизиологија-2,општа хирургија-7,ортопедија и трауматологија-2,урологија-1,ОРЛ-3,офталмологија-1,педијатрија-5,гинекологија-5,психијатрија-2,неуропсихијатрија-2,радиологија-5,мед.биохемија-1,микробиологија-1,патологија-1,анестезија и реанимација-5,трансфузиологија-2,физикална медицинаи рехабилитација-2,и 18 лекара на специјализацији.	
<b>Број осталог медицинског особља по организационим јединицама(одељењима)</b>	Интерна медицина-57,пнеумофизиологија-12,општа хирургија-39,ортопедија и трауматологија-9,урологија-1,ОРЛ-11,офталмологија-3,педијатрија-17,гинекологија-43,психијатрија-12,неуропсихијатрија-4,радиологија-12,мед.биохемија-9,микробиологија-7,патологија-3,анестезија и реанимација-9,трансфузиологија-8,физикална медицинаи рехабилитација-16,фармацеут-1,фармацеутски техничари-2.	
<b>Ангажовани лекари по уговора о допунском раду:</b>	11 лекара	
<b>Важне информације о Наручиоцу за осигурање:</b>	Осим законом прописане евиденције (протокол болесника,историја болести и сл.) Општа болница Сента нема додатну евиденцију и контролу те евиденције.	
<b>Обезбеђење стручне контроле запослених:</b>	Стручну контролу спроводи омисија за унапређење контроле рада,начелници и главне сестре спроводи унутрашњи стручни надзор над радом,а спољни надзор врши инспекција и министарство здравља.	
<b>Мере заштите и начин одржавања санитарних и техничких стандарда у Општој болници Сента изнад законом прописаних:</b>	Нема,међутим Општа болница Сента је добила Сертификат о акредитацији у мају 2015-е године на три године,и тренутно је у процесу обнављања-реакредитације .	
<b>Законска обавеза обавештења пацијената:</b>	Поштована је законска обавеза обавештења пацијената-у свакодневном контакту са пацијентом ,путем огласне табле,интернет презентација,медија	

<b>Досадашње осигурање од професионалне одговорности лекара:</b>	Општа болница Сента је и до сада осигурана од професионалне одговорности лекара. До сада није било одштетних захтева из основа професионалне одговорности за лекаре у последњих 5 година. Немамо информацију о томе какве штете могу настати.
<b>Број кревета:</b>	240
<b>Број хируршких операција годишње:</b>	1729 (у 2017-години)
<b>Сума осигурања по осигураном случају и укупно за период покрића:</b>	30.000 евра по осигураном случају и 120.000 евра годишње
<b>Учествовање у штети:</b>	Општа болница Сента не жели да учествује у штети.
<b>Годишњи износ укупног прихода у еврима:</b>	4.747.974,55 евра

**НАПОМЕНА:** Подаци из ове табеле служе Понуђачима за израду понуда. Уколико дође до измене истих током трајања уговора, Наручилац ће о томе благовремено обавестити Понуђача писменим путем.

Број: 4/18

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
о набавци услуга осигурања за Општу болницу Сента

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2018. године између:

1. „ОПШТА БОЛНИЦА СЕНТА“, са седиштем у Сенти, Карађорђева број 64, ПИБ: 106905318, матични број: 08923507, коју заступа директор др Михаљ Вашаш, (у даљем тексту: **Прималац услуге**) и
2. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Давалац услуге**) кога заступа директор \_\_\_\_\_

Подизвођачи:

\_\_\_\_\_

Група понуђача - Заједнички понуђачи: (супонуђачи)

\_\_\_\_\_

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

## Члан 1.

Предмет уговора је **набавка услуга осигурања за Општу болницу Сента** за потребе Примаоца услуге, поступак јавне набавке број 4/18, на период од годину дана од дана обостраног потписивања уговора и то према понуди Давалоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, која чини саставни део овог уговора. **Уговор се закључује за следеће партије:** \_\_\_\_\_.

## Члан 2.

Цена предметне услуге утврђује се у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без пореза на премију неживотних осигурања, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на премију неживотних осигурања.

Појединачне цене обухватају све пратеће трошкове које је давалац услуге имао у реализацији предметне набавке.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене су фиксне и могу се мењати само у случају наведеном у овом члану.

На основу члана 115. Закона о јавним набавкама, Прималац услуге може након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Прималац услуге се обавезује да плаћање по овом уговору изврши у 12 (дванаест) месечних рата.

Плаћање се врши уплатом на рачун Давалоца услуге број: \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

## Члан 3.

**Услуга осигурања се врши од 01.07.2018. до 01.07.2019. године.**

Давалац услуге се обавезује да у случају настанка осигураног случаја Примаоцу услуге исплатити осигурану суму у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема уредне пријаве о настанку осигураног случаја, као и да му накнади све нужне и корисне трошкове.

Продужење рока се толерише само у случају више силе.



Давалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора врши у складу са овим уговором ,позитивноправним прописима,нормативама и стандардима чија је употреба обавзна уважавајући правила струке.

Давалац услуге се обавезује да приликом закључења уговора Примаоцу услуге достави Списак документације неопходне за уредну пријаву настанка осигураног случаја у штампаној и у електронској форми.

Давалац осигурања се обавезује да ликвидацију и исплату пријављене штете врши након достављања комплетне документације од стране Примаоца услуге Даваоцу услуге.

Давалац услуге се обавезује да оригинал решења о исплаћеној накнади доставља Примаоцу услуге.

Давалац услуге се обавезује да у случају настанка осигураног случаја одазове у року од 12 сати од уредно добијеног позива.

#### Члан 4.

Прималац услуге се обавезује да у случају настанка уговореног осигураног случаја поступа у свему у складу са општим и посебним условима осигурањ,који чине саставни део усвојене понуде Даваоца услуге из члана 1. овог уговора.

#### Члан 5.

Уговорне стране сагласно констатују да је Давалац услуге приликом закључења овог уговора,као средство финансијског обезбеђења преда Примаоцу услуге соло бланко **меницу за добро извршење посла**,регистровано у Регистру меница Народне банке Србије,менично овлашћење у висисни од 10% од уговорене цене без пореза на премију неживотних осигурања роком важности 10 дана дуже од уговореног рока за извршење услуге и картон депонованих потписа,која ће се уновчити у случају да Давалац услуге не буде извршио своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### Члан 6.

Давалац услуга се обавезује са полисе осигурања из става 1. овог члана,изда примаоцу услуге на укупну суму осигурања и да му преда опште и посебне услове осигурања,који чине саставни део овог уговора. У случају да је давалац услуге група понуђача,носилац посла је дужан да изда полису из става 1. овог члана и да врши исплату штете.

#### Члан 7.

Осигурање се врши према матичној евиденцији ,премија се обрачунава аконтативно према тренутном броју запослених.Коначан обрачун премије извршиће се према месечном извештају броју запослених по месецима на крају истека осигурања.

#### Члан 8.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити сагласношћу уговорних страна у писменој форми у складу са конкурсном документацијом јавне набавке број **4/18**.

#### Члан 9.

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.У споразуму о раскиду уговора,уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови решавају мирним путем-споразумно,а у случају спора прихватају надлежност суда према седишту Примаоца услуге.

#### Члан 11.

Овај говор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и то у трајању од годину дана.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне, да за све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка задржава свака уговорна страна.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

ПРИМАЛАЦ УСЛУГЕ

\_\_\_\_\_  
**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. **Понуђач, у знак прихватања модела Уговора, мора попунити сва празна места, потписати и оверити печатом сваку страну Уговора.**

Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**Место и датум:**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као понуђач \_\_\_\_\_ (назив понуђача) дајем следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за **јавну набавку услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН број 4/18**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Место и датум:**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ број 11**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН број 4/18**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ број 12**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке услуга – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента, ЈН број 4/18**, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

На основу Закона о меници и меничним овлашћењима издаје се:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ И ЗА АКТИВИРАЊЕ МЕНИЦЕ**

Меница серија: \_\_\_\_\_

Предајемо Вам бланко меницу и овлашћујемо Вас као повериоца да је можете попунити на износ до \_\_\_\_\_ динара, словима (\_\_\_\_\_).

Основ: озбиљност понуде

**1. Давалац овлашћења (дужник):**

Дужник-назив: \_\_\_\_\_

Седиште-адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески број (ПИБ): \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код Банке: \_\_\_\_\_

**2. Основ и обим овлашћења:**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ:**

Поверилац **ОПШТА БОЛНИЦА СЕНТА** да на основу овог овлашћења иницира да се путем Налога за наплату спроведе наплата средстава са рачуна дужника и приме средства, т.ј. да активира меницу.

Уједно изјављујемо следеће: \_\_\_\_\_ као дужник **ОДРИЧЕ СЕ ПРАВА ОПОЗИВА** овог овлашћења, дакле неопозиво овлашћује повериоца: **ОПШТА БОЛНИЦА СЕНТА** да предату меницу може попунити на износ до: \_\_\_\_\_ динара, словима (\_\_\_\_\_).

Рок важења менице за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде, а најмање **30 дана** од дана отварања понуда.

Меница се може уновчити уколико Дужник након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; Дужник благовремено не потпише уговор о јавној набавци; Дужник не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације у поступку **јавне набавке број 4/18 – Набавка услуге осигурања за Општу болницу Сента.**

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспеле наплате дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Напомена:

Меница се издаје са клаузулама: на први позив и без протеста.

Датум и место издавања овлашћења: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Печат и потпис овлашћеног лица Дужника